



Handwritten mark

Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e della Formazione*

Prot. n



GDAP-0027264-2011

PU-GDAP-2000-24/01/2011-0027264-2011

Roma,

AI SIGNORI DIRETTORI GENERALI
SEDE

AL SIGNOR DIRETTORE DELL'ISTITUTO SUPERIORE
DEGLI STUDI PENITENZIARI
ROMA

DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA SEGRETERIA GENERALE
24 GEN. 2011
N°
N°

ALL'UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO - U.O.R.
e Ufficio di staff. SEDE

AI SIGNORI PROVVEDITORI REGIONALI
LORO SEDI

AI SIGNORI DIRETTORI DELLE SCUOLE DI FORMAZIONE
ED AGGIORNAMENTO DEL PERSONALE
LORO SEDI

AL SIGNOR DIRETTORE DEL CENTRO AMMINISTRATIVO "G. ALTAVISTA"
ROMA

AI SIGNORI DIRETTORI DEI CENTRI PER LA GIUSTIZIA MINORILE
LORO SEDI

e, p. c.

AL SIGNOR CAPO DEL DIPARTIMENTO
SEDE

AI SIGNORI VICE CAPI DEL DIPARTIMENTO
SEDE

AL SIG. CAPO DEL DIPARTIMENTO PER LA GIUSTIZIA MINORILE
SEDE

ALL'UFFICIO DEL CAPO DEL DIPARTIMENTO - RELAZIONI SINDACALI
SEDE



Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e della Formazione*

OGGETTO: promozione alla qualifica di "ispettore superiore" del personale del ruolo femminile del Corpo di polizia penitenziaria.

Scrutinio per merito comparativo (a ruolo chiuso - n. 6 posti) anno 2011 - art. 30 bis, comma 1, lett. a) del D.Lgs. 30 ottobre 1992, n. 443.

§. 1. Mi prego comunicare che questo ufficio deve procedere allo scrutinio per merito comparativo per la copertura di n. 6 posti nella qualifica di " ispettore superiore" del ruolo femminile del Corpo di polizia penitenziaria del personale che ha maturato un'anzianità di almeno otto anni di effettivo servizio nella qualifica di ispettore capo alla data del 31 dicembre 2010 e ciò avuto riguardo al 50% dei posti disponibili alla medesima data¹.

1.1 Ciò premesso, le SS.LL. vorranno invitare le Direzioni degli istituti, degli uffici e.p.e. e servizi ubicati nell'ambito territoriale di competenza ad attenersi alle seguenti disposizioni.

§. 2. Le strutture indicate provvederanno a quanto segue.

2.1. **Rendere edotto** il personale interessato dell'inizio del procedimento, invitandolo a presentare i titoli eventualmente posseduti secondo lo schema di dichiarazione che si unisce in fac-simile (*All. 1*)

2.2. **Curare**, con il massimo scrupolo, sulla base dei titoli prodotti dagli interessati e di quelli eventualmente acquisiti al fascicolo personale, la compilazione della **scheda - notizie** anch'essa allegata in fac-simile (*All. 2*). Con riguardo ai dati richiesti si prega di riportare con assoluta precisione le notizie di eventuali procedimenti penali e/o disciplinari, l'indicazione dei periodi di **detrazione di anzianità** conseguenti a condanne penali, a sospensioni dal servizio per motivi disciplinari o alla fruizione di periodi di aspettativa non computabili ai fini della progressione in carriera.

¹ Si evidenzia che non è possibile attivare alcuna procedura di avanzamento riservata al personale maschile, atteso che non risultano vacanze nel ruolo maschile degli ispettori superiori.

Servizio del Personale

Sezione di Promozioni ed Avanzamenti del Personale del Corpo di polizia penitenziaria



Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e della Formazione*

2.3. Alla scheda dovranno essere allegati:

- a) la dichiarazione di cui all'allegato 1;
- b) il foglio matricolare **aggiornato**;
- c) la copia conforme all'originale di tutti i titoli indicati nella scheda;
- d) la copia dei rapporti informativi relativi agli anni **2003 - 2010**, recanti l'indicazione dell'esistenza di eventuali ricorsi **pendenti** avverso il giudizio complessivo o delle **modifiche** apportate a seguito della definizione dei ricorsi precedenti.

2.4. Trasmettere al competente provveditorato (o a quello più vicino, nel caso si tratti di personale in servizio presso gli istituti minorili), a mezzo corriere, entro il **28 febbraio 2010**, le pratiche, perfettamente istruite, relative al personale che ha maturato l'anzianità prescritta per lo scrutinio di promozione alla qualifica superiore. La documentazione dovrà essere corredata di un elenco nominativo dei partecipanti allo scrutinio.

§. 3. Codesti Provveditorati, entro il **10 marzo 2011**, faranno pervenire a questa sede (Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria - Direzione Generale del Personale e della Formazione – Servizio dei Concorsi - Promozioni ed avanzamento del personale del Corpo di polizia penitenziaria – Largo L. Daga n. 2 00164 Roma) la documentazione loro trasmessa. La consegna, deve essere effettuata mediante il corriere che, *mensilmente*, provvede alla consegna delle pratiche di promozione del personale appartenente agli altri ruoli del Corpo di polizia penitenziaria.

§. 4. Le Scuole di formazione ed aggiornamento del personale, i Centri per la Giustizia Minorile e l'Istituto Superiore degli Studi Penitenziari vorranno concordarsi con i provveditorati regionali dell'Amministrazione Penitenziaria presenti in ambito territoriale, per l'inoltro, mediante unico corriere, delle pratiche relative al personale ivi in servizio.

Le LL.SS.II. sono invitate a diramare la presente agli istituti, servizi e uffici dipendenti, *disponendo* che tale comunicazione venga portata a conoscenza di tutto il personale interessato con i mezzi ritenuti più idonei al fine di consentire la massima e più celere pubblicità.

Servizio di Concorsi

Promozioni ed Avanzamento del Personale del Corpo di polizia penitenziaria



Ministero della Giustizia

*Dipartimento dell'Amministrazione Penitenziaria
Direzione Generale del Personale e della Formazione*

Tenuto conto che trattasi di scrutinio per merito comparativo non a ruolo aperto bensì per un numero delimitato di posti (6), si raccomanda il rispetto dei termini per la trasmissione degli atti, atteso che il loro mancato inoltro o il ritardo nella trasmissione determinano l'impossibilità per questa Direzione generale di procedere all'attivazione dello scrutinio medesimo fino alla data di arrivo di tutta la documentazione occorrente.

Si ringrazia, certi della consueta attenta collaborazione.

IL DIRETTORE GENERALE

Riccardo Turriani Vita

Luca de Cenci

Sezioni ed Avanzamento del Personale del Corpo di polizia penitenziaria

ALLEGATO 1

ALLA DIREZIONE _____

DI _____

La sottoscritta _____, nata

a _____ il _____

ed in servizio presso _____ matricola n. _____

in qualità di _____ ai fini dello scrutinio per merito comparativo per la promozione alla qualifica di Ispettore superiore del ruolo femminile degli ispettori del Corpo della Polizia Penitenziaria:

D I C H I A R A

dall'1.1.2003 al 31.12.2010:

- di aver svolto i seguenti incarichi e servizi che non rientrano nei normali compiti istituzionali

_____(1)

- di aver elaborato per il servizio i seguenti lavori originali nell'esercizio delle proprie attribuzioni o per speciale incarico conferitogli dall'Amministrazione di appartenenza:

- di essere autore delle seguenti pubblicazioni scientifiche relative alle discipline giuridiche, amministrative, economiche e tecniche, attinenti ai servizi propri dell'Amministrazione:

- di aver superato i seguenti corsi professionali: (2)

- di essere in possesso dei seguenti riconoscimenti: (3)

..!.

- di essere in possesso del seguente titolo di studio: (4)

_____, li _____

L'ispettore capo della Polizia Penitenziaria

- (1) a) Elencare gli eventuali incarichi conferiti con provvedimento dell'Amministrazione di appartenenza - e acquisiti dall'Ufficio - o di quella presso cui il dipendente presta servizio.
- b) Elencare le eventuali partecipazioni a commissioni di concorso, comitati, consigli, commissioni di studio, gruppi di lavoro ecc.;
- c) Elencare eventuali incarichi di docenza in corsi o seminari di formazione, di aggiornamento ecc., relatore a convegni, seminari ecc.;
- (2) Indicare il tipo di corso, l'anno, la durata ed il profitto riportato.
- (3) I riconoscimenti a cui verrà attribuito un punteggio sono: dall'1.1.2003 al 31.12.2010
 - Medaglia d'oro al valor civile e militare
 - Medaglia d'argento al valor civile e militare
 - Medaglia di bronzo al valor civile e militare
 - Attestato di pubblica benemerenzza
 - Encomio solenne
 - Encomio
 - Lode Ministeriale
 - Lode Autorità Dirigente
- (4) 1) Laurea (si prescinde da ogni limite di tempo)
 - a) corsi di specializzazione post laurea
 - b) abilitazione all'esercizio della professione2) Titolo di studio di scuola media superiore (si prescinde da ogni limite di tempo)
 - a) abilitazione all'esercizio della professione

N.B.: Tutti i titoli in possesso devono essere allegati alla domanda in copia conforme all'originale, in caso contrario non saranno valutati.

ALLEGATO 2

**DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE GENERALE DEL PERSONALE E DELLA FORMAZIONE
Servizio dei Concorsi - Promozioni ed avanzamento del personale del
Corpo di polizia penitenziaria**

Scheda personale dell'ispettore capo

_____ matricola n. _____

nata a _____ il _____

assunta in servizio il _____

sede di servizio _____

PRECEDENTI DI SERVIZIO E TITOLI

CAT. A RAPPORTI INFORMATIVI E GIUDIZI COMPLESSIVI (1)

2003 _____

2004 _____

2005 _____

2006 _____

2007 _____

2008 _____

2009 _____

2010 _____

(1) Per gli anni 2003-2010 riportare i giudizi complessivi comprensivi del punteggio attribuito. Indicare, altresì, se vi sono ricorsi pendenti avverso i rapporti informativi.

CAT. B

INCARICHI E SERVIZI SVOLTI
che non rientrino nei normali compiti istituzionali
(dall'1.1.2003 al 31.12.2010) (2)

Sottocategoria 1) : Incarichi conferiti con provvedimento formale dell'Amministrazione di appartenenza e acquisiti dall'Ufficio o di quella presso cui il dipendente presta servizio.

Sottocategoria 2) : Partecipazione a commissioni di concorso, a comitati, consigli, commissioni di studio, gruppi di lavoro ecc.

Sottocategoria 3) : Incarichi di docenza in corsi o seminari di formazione, di aggiornamento, ecc., relatore a convegni, seminari ecc.

(2) Indicare l'anno e la durata.

CAT. C

QUALITA' DELLE FUNZIONI

1) SERVIZI SVOLTI ED INCARICHI RICOPERTI (dall'1.1.2003 al 31.12.2010)

dal	al	Incarico e Servizio

2) SEDE DI SERVIZIO (dall'1.1.2003 al 31.12.2010)

dal	al	Sede e Ufficio
-----	----	----------------

3) INDICARE: procedimenti penali o disciplinari, sanzioni disciplinari ed eventuali sospensioni dal servizio (dall'1.1.2003 al 31.12.2010). (3)

(3) Per i procedimenti penali indicare la data di inizio, motivo, eventuale termine e sentenza;
Per i procedimenti disciplinari pendenti indicare la data di inizio ed il motivo;
Per quanto riguarda le sanzioni disciplinari riportare il tipo e data di irrogazione;
Per le sospensioni dal servizio indicare se: cautelare, in pendenza di procedimento penale o disciplinare; in tutti i casi indicare la decorrenza e la data del provvedimento; se revocata indicare la data di revoca.

CAT. D LAVORI ORIGINALI ELABORATI PER IL SERVIZIO (dall'1.1.2003 al 31.12.2010)

CAT. E PUBBLICAZIONI SCIENTIFICHE (dall'1.1.2003 al 31.12.2010)

CAT. F CORSI PROFESSIONALI (4)
(dall'1.1.2003 al 31.12.2010)

(4) Indicare la specie, l'anno, la durata.

CAT. G TITOLO DI STUDIO (5)
(Si prescinde da ogni limite di tempo)

- 1) Laurea
 - a) corsi di specializzazione post laurea
 - b) abilitazione all'esercizio della professione
 - 2) Titolo di studio di scuola media superiore
 - a) abilitazione all'esercizio della professione
-

CAT. H RICONOSCIMENTI (6)

(5) Trascrivere l'esatta denominazione del titolo di studio (non dovranno essere allegati titoli di licenza elementare o media inferiore).

(6) I riconoscimenti a cui verrà attribuito un punteggio sono: dall'1.1.2003 al 31.12.2010

- Medaglia d'oro al valor militare o civile
- Medaglia d'argento al valor militare o civile
- Medaglia di bronzo al valor militare o civile
- Attestato di pubblica benemerenzza
- Encomio solenne
- Encomio
- Lode Ministeriale
- Lode Autorità Dirigente

N.B.: Nella parte in cui non debba essere indicata alcuna annotazione, apporre la dicitura «NEGATIVO».

Data

Timbro

FIRMA AUTORITA' DIRIGENTE